



**BOCCONI**

**SDA**

## **Il ciclo di vita degli eventi aziendali**

**Marco Sampietro**

**[marco.sampietro@sdabocconi.it](mailto:marco.sampietro@sdabocconi.it)**

Copyright SDA Bocconi

## **Eventi e Project Management**

**Un evento, in funzione della complessità, può essere un progetto o un programma.**

**Data la loro caratteristica di avere una fase di esecuzione molto breve, richiedono un'attenta pianificazione. Un errore/problema nella fase di esecuzione, anche banale, può pregiudicare l'intero evento.**

**In questo contesto la gestione del rischio riveste un'importanza fondamentale.**

**Un utile esercizio è l'indagine pre-mortem.**

## Obiettivi e tipologie di eventi aziendali

Obiettivi	Esempi
<b>Celebrazione</b>	Festa/cena aziendale di Natale, per il lancio di un nuovo prodotto, per il raggiungimento di un risultato
<b>Team Building</b>	Go-Kart, rafting, barca,...
<b>Motivazione</b>	Viaggi, teatro, concerti
<b>Formazione</b>	Corsi, seminari
<b>Informazione</b>	Assemblee di bilancio, presentazione nuovo management, presentazione risultati aziendali
<b>Marketing</b>	Tutte le precedenti, normalmente cambia il target
<b>Solidarietà</b>	Feste di beneficenza

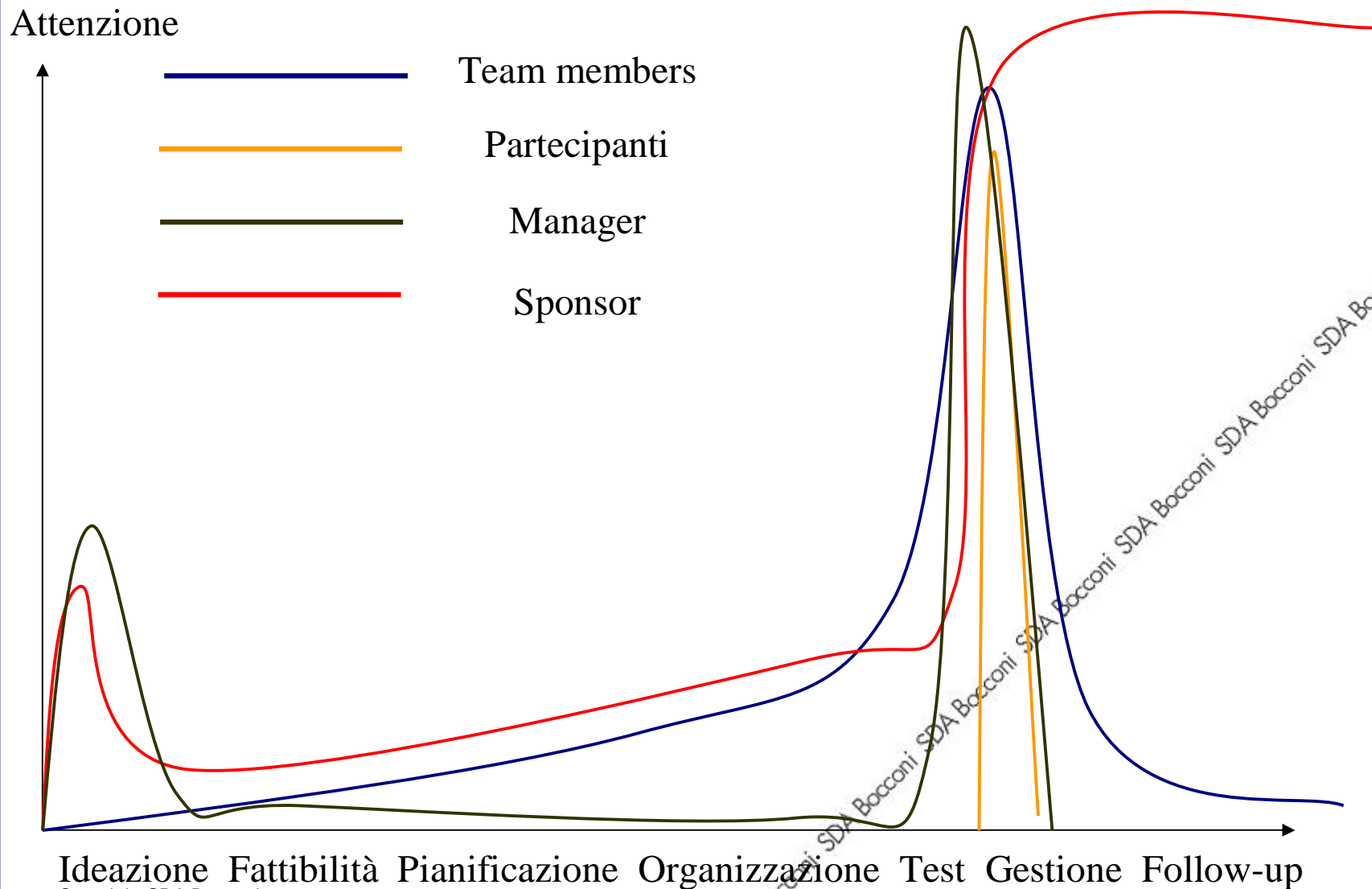
## Il ciclo di vita di un evento aziendale e le attività caratterizzanti

<b>Fase</b>	<b>Attività caratterizzanti</b>
<b>Ideazione</b>	Definizione obiettivi, scelta tipologia di eventi in funzione della strategia e del target
<b>Fattibilità</b>	Valutazione economica, prime valutazioni operative (data, durata, location, contenuti, ambienti, comunicazione)
<b>Pianificazione</b>	Piano di progetto dettagliato, risk management plan
<b>Organizzazione</b>	Esecuzione del piano pre-evento
<b>Test</b>	Controllo sul campo pre-evento, prove di sistema realistiche
<b>Esecuzione</b>	Controllo durante l'evento
<b>Follow up</b>	Valutazione della soddisfazione degli stakeholders.

## Le criticità

Fase	Criticità maggiori
<b>Ideazione</b>	Mancata rilevazione delle necessità degli stakeholders. Evento non in linea con l'immagine e la strategia aziendale
<b>Fattibilità</b>	Sottostima della complessità e del rischio
<b>Pianificazione</b>	Pianificazione di troppo alto livello e spesso irrealistica. Rimando per i dettagli. Mancanza di piani di contingenza
<b>Organizzazione</b>	Mancanza di un PM chiaro o PM improvvisato
<b>Test</b>	Ci hanno detto che..., simulazioni non rappresentative del reale utilizzo
<b>Esecuzione</b>	Presidio non continuativo. Sottostima delle necessità in itinere.
<b>Follow up</b>	Per gli sponsor il progetto comincia ora

# Le diverse prospettive nei cicli di vita



Ideazione Fattibilità Pianificazione Organizzazione Test Gestione Follow-up

Copyright SDA Bocconi

## Alcuni esempi di worst practice

- Cambiamo la tipologia di evento senza avvisare, sarà una sorpresa graditissima a tutti
- Lo staff ha la pessima abitudine di mangiare almeno una volta nell'arco delle 24 ore
- Sicuramente ci sarà il sole
- Mi raccomando, risparmiamo 10 euro sulle cose ben visibili agli invitati
- Che barba queste partite di calcio, non parliamo poi delle festività
- Relatore importante non vuol dire relatore interessante
- Vendere, vendere vendere

## Alcuni esempi di best practice

- **Gli eventi sono dei progetti, farne molti permette di creare dei processi di progetto. Attenzione però alla banalizzazione.**
- **Il core si dà per assodato, diamo valore anche ai dettagli**
- **Pensiamo con continuità agli stakeholder**
- **I contenuti devono essere solidi, ma non dimentichiamo il lato emozionale di ogni evento**